**Objet de l’appel**

Le présent appel à projets est lancé dans le cadre du projet 13 du Plan de Relance de la Wallonie relatif à la mise en place d’un plan coordonné de promotion des métiers / filières / compétences porteurs d’emploi et de sensibilisation aux STEAM (Sciences, Technology, Enginearing, Arts, Mathematics) et au numérique.

L’objectif de cet appel est de mobiliser les acteurs de la promotion et valorisation des métiers à proposer des partenariats pour mettre en place des projets visant à amplifier l’utilisation d’outils/actions de promotion existants et/ou à développer de nouveaux outils/actions.

L’objet principal des projets visera la promotion des métiers ou d’un groupe de métiers en vue d’attirer les publics vers les métiers porteurs d’emploi, et les filières d’enseignement et de formation y menant, en travaillant sur l’image des métiers et en luttant, en particulier, contre les stéréotypes de genre. La promotion de la filière spécifique d’un opérateur n’est pas autorisée.

L’ensemble des projets bénéficiaires alimenteront le plan coordonné de promotion des métiers/filières/compétences porteurs d’emploi et de sensibilisation aux STEAM et au numérique prévu dans le cadre du projet 13 du PRW.

**Public**

L’appel à projet s’adresse aux opérateurs publics de formation, d’orientation, d’emploi, de la promotion des métiers ou de la sensibilisation aux filières ou compétences STEAM et numériques, ainsi que tout acteur privé démontrant un engagement récurrent dans la promotion / valorisation des métiers.

S’agissant d’un appel à projets relatif aux partenariats, le projet doit comporter au minimum 3 partenaires.

Veuillez renvoyer ce formulaire complété et signé, **pour le 16 septembre 2022 au plus tard, en version électronique** (1 version Word et 1 en PDF) à l’adresse suivante : metiers.porteurs.prw@spw.wallonie.be .

Veuillez préciser dans le champ « objet » du message électronique :
« le nom de l’organisme chef de file - AP Promotion des métiers porteurs d’emploi »

Le dossier de candidature comprend :

* Le formulaire de l’appel à projet ;
* Une convention de partenariat signée par les partenaires bénéficiaires (voir modèle type en annexe)

Un même organisme peut introduire plusieurs projets. Pour ce faire, il complétera un formulaire par projet.

Lors de la constitution de votre dossier de candidature, nous vous demandons de vous référer au texte de l'appel à projets « Promotion des métiers porteurs d’emploi ». Ce texte servira également de référence pour la recevabilité et l’analyse des dossiers.

# Nom du projet :

Indiquez ici le nom du projet :

# Identification des parties au projet de partenariat

## Partenaire A

Dénomination :

Numéro d'entreprise :

Adresse (siège social) :

[ ]  organisme public [ ]  organisme privé

Site web:

Téléphone :

Courriel :

Coordonnées bancaires :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BIC |  |

Brève description des missions, activités et public de l’organisation :

10 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

**Personne juridiquement responsable du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Personne de contact sur le plan opérationnel**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

## Partenaire B

Dénomination :

Numéro d'entreprise :

Adresse (siège social) :

[ ]  organisme public [ ]  organisme privé

Site web :

Téléphone :

Courriel :

Coordonnées bancaires :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BIC |  |

Brève description des missions, activités et public de l’organisation :

10 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

 **Personne juridiquement responsable du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Personne de contact sur le plan opérationnel**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

## Partenaire C

Dénomination :

Numéro d'entreprise :

Adresse (siège social) :

[ ]  organisme public [ ]  organisme privé

Site web :

Téléphone :

Courriel :

Coordonnées bancaires :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BIC |  |

Brève description des missions, activités et public de l’organisation :

10 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

 **Personne juridiquement responsable du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Personne de contact sur le plan opérationnel**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

*Dupliquez si plus de 3 partenaires en les nommant « partenaire D, E, … »*

# Eligibilité des partenaires

Pour être éligible, la candidature doit :

*Cochez les cases pour confirmer que votre projet rencontre ces exigences.*

[ ]  rencontrer les conditions prévues au point 7.2 de l’appel à projets[[1]](#footnote-2)

[ ]  viser un partenariat entre au minimum 3 partenaires complémentaires, c’est-à-dire qui ont des missions différentes. Veuillez décrire la complémentarité des partenaires :

15 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

Les partenaires sont :

[ ]  des opérateurs publics de formation, d’orientation, d’emploi ou promotion des métiers porteurs

[ ]  des acteurs privés, reconnus et/ou financés par la Région wallonne dans le cadre de la promotion des métiers

[ ]  d’autres acteurs privés non reconnus et/ou financés par la Région wallonne dans le cadre de la promotion des métiers. Dans ce cas, veuillez citer des initiatives ou participations à des actions de promotion des métiers démontrant un engagement récurrent :

15 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

# Eligibilité du projet

Description synthétique du projet

15 lignes maximum

|  |
| --- |
|  |

Le présent projet s’inscrit dans le / les objectif(s) suivant(s) de l’appel à projets :

*Cochez la/les cases qui vous concerne(nt)*

[ ]  Renforcer la motivation des jeunes, en montrant qu’ils peuvent rapidement aboutir à un emploi en s’orientant vers une formation spécifique liée aux métiers porteurs d’emploi ;

[ ]  Agir sur les représentations des parents et l’entourage familial des jeunes pour renforcer le choix d’orientation vers des filières menant aux métiers porteurs d’emploi ;

[ ]  Renforcer la perception du rôle sociétal des entreprises pour inciter les jeunes à se diriger vers des métiers porteurs d’emploi ;

[ ]  Construire une représentation des savoir-faire techniques et professionnels qui corresponde davantage à la réalité du terrain et aux pratiques effectives des métiers porteurs d’emploi.

Le(s) objectif(s) seront atteints suivant quelle démarche proposée :

*Cochez la/les cases qui vous concerne(nt)*

[ ]  La promotion des métiers porteurs d’emploi par amplification d’actions/outils existants

[ ]  La promotion des métiers porteurs d’emploi par des actions ou outils innovants

Expliquez comment votre candidature rencontre le/les objectif(s) coché(s).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Décrivez les activités du projet de manière détaillée.

15 lignes maximum par activité

Activité 1 : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
|  |

Activité 2 : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
|  |

Activité 3 : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
|  |

*Reproduisez les cases si d’autres activités sont prévues / Supprimez les cases excédentaires.*

Le projet :

[ ] construit un nouveau partenariat

[ ]  renforce/amplifie un partenariat existant

[ ]  formalise un partenariat par une Convention qui indique le type, le contenu et la nature de l’intervention de chacun des partenaires bénéficiaires (à joindre obligatoirement au présent formulaire).

## Autres conditions pour l’éligibilité du projet

Pour être éligible, le projet doit :

*Cochez les cases pour confirmer que votre projet rencontre ces exigences.*

[ ]  être totalement gratuit pour les participants

[ ]  se dérouler sur le territoire de langue française de la Région wallonne

[ ]  s’organiser durant la période de programmation (à savoir entre le 1/11/2022 et le 31/08/2023)

[ ]  proposer une action à portée collective et non à portée individuelle

[ ]  en cas de promotion de filières d’enseignement et/ou de formation, comprendre une information sur l’offre transmise de manière exhaustive aux publics cibles à l’échelle du bassin Enseignement - Formation – Emploi.

Le projet doit viser l’un ou plusieurs des publics cibles suivants :

*Cochez les cases pour indiquer quels publics cibles sont visés par le projet.*

[ ]  les élèves du primaire

[ ]  les élèves du 1er degré secondaire

[ ]  les élèves du 2e degré secondaire

[ ]  les élèves du 3e degré secondaire

[ ]  les étudiants de l’enseignement de promotion sociale et/ou supérieur

[ ]  les enseignants et/ou formateurs

[ ]  les parents et entourage familial

[ ]  les demandeurs d’emploi

[ ]  les travailleurs

[ ]  tout citoyen

Le projet se déroule sur la période suivante : du ………………………………….. au ………………………………………..

# Pertinence du projet

## Moyens affectés au projet

Veuillez détailler les **moyens humains** affectés au projet chez chaque partenaire (qualifications, expertise et expérience des ressources humaines affectées au projet).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Nombre estimé d’équivalents temps plein nécessaires au bon déroulement du projet (subventionnés ou non par le présent appel à projets) :

|  |  |
| --- | --- |
| Partenaire A | ….. ETP |
| Partenaire B | .…. ETP |
| Partenaire C | .…. ETP |
| … |  |

Veuillez détailler les **moyens matériels** affectés au projet (locaux et matériels dédiés au projet).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler les **moyens techniques** affectés au projet (outils, méthodologie, planning).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler les **moyens financiers** prévus pour ce projet (budget global du projet, répartition entre partenaires).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

D’autres sources de financement seront-elles mobilisées par l’un des partenaires en dehors de la subvention demandée pour mettre en œuvre le projet ? Si oui, veuillez détailler.

|  |
| --- |
|  |

## Pertinence du projet

Veuillez détailler la **valeur ajoutée** **du partenariat** proposé au regard des objectifs visés.

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler **la complémentarité et la valeur ajoutée du projet** par rapport aux actions / outils existants et le caractère intégré dans un parcours existant ou en construction.

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler **la stratégie de communication** : les publics cibles visés par le projet (prioritaires et secondaires); le message véhiculé ; la stratégie créative et media ; le plan de campagne et de diffusion ; la méthode de concertation avec les bénéficiaires finaux du projet (si pertinent).

2 pages maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler comment le projet intègre la **dimension de genre** (ou expliquer pourquoi cette dimension ne peut être intégrée).

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler **le caractère structurant du projet**, à savoir les possibilités de le répliquer de manière directe ou indirecte, de le pérenniser et/ou de permettre une appropriation du projet par d’autres partenaires.

1 page maximum

|  |
| --- |
|  |

Veuillez détailler**les résultats attendus et la mesure** de ces résultats

|  |  |
| --- | --- |
| **Résultat visé** | **Indicateurs / éléments permettant de vérifier que le résultat est atteint** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Ajoutez des lignes si nécessaire*

# Engagement, déclaration sur l'honneur et signature

## Partenaire A

Je soussigné(e), nom et prénom :

légalement autorisé à engager l'organisme :

et agissant en qualité de :

* par la présente, engage l'organisme à se soumettre au contrôle pédagogique, administratif et financier du SPW ;
* déclare sur l'honneur que les renseignements mentionnés dans le présent formulaire sont complets et exacts.

Fait à : le :

Mention manuscrite « *Lu et approuvé* » + signature :

## Partenaire B

Je soussigné(e), nom et prénom :

légalement autorisé à engager l'organisme :

et agissant en qualité de :

* par la présente, engage l'organisme à se soumettre au contrôle pédagogique, administratif et financier du SPW ;
* déclare sur l'honneur que les renseignements mentionnés dans le présent formulaire sont complets et exacts.

Fait à : le :

Mention manuscrite « *Lu et approuvé* » + signature :

## Partenaire C

Je soussigné(e), nom et prénom :

légalement autorisé à engager l'organisme :

et agissant en qualité de :

* par la présente, engage l'organisme à se soumettre au contrôle pédagogique, administratif et financier du SPW ;
* déclare sur l'honneur que les renseignements mentionnés dans le présent formulaire sont complets et exacts.

Fait à : le :

Mention manuscrite « *Lu et approuvé* » + signature :

*Dupliquez si plus de 3 partenaires en les nommant « partenaire D, E, … »*

# ANNEXE : Convention de partenariat

Appel à projets« Promotion des métiers porteurs d’emploi »

***Convention de partenariat***

***Besoin d’aide ?*** prw.promotion.mp@spw.wallonie.be

**Entre d'une part :**

**Dénomination officielle de l’organisme : ………………….……….………….………………………………………………**

Adresse du siège social : ………………………………………………………..………………............................................

Tél :……………………………………………………….. E-mail …………………………………………………………………………………

Personne représentant l’organisme (nom et fonction) ……………….….…...……………………………………………..

**Dénommé ci-après « le partenaire A »**

 **d'autre part :**

**Dénomination officielle de l’organisme : ………………………………………………….……….………….………………..**

Adresse du siège social : ………………………………………………………..………………............................................

Tél :……………………………………………………….. E-mail …………………………………………………………………………………

Personne représentant l’organisme (nom et fonction) ……………….….…...……………………………………………..

**Dénommé ci-après « le partenaire B »**

 **et d'autre part :**

**Dénomination officielle de l’organisme : ………………………………………………….……….………….………………..**

Adresse du siège social : ………………………………………………………..………………............................................

Tél :……………………………………………………….. E-mail …………………………………………………………………………………

Personne représentant l’organisme (nom et fonction) ……………….….…...……………………………………………..

**Dénommé ci-après « le partenaire C »**

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

**PRÉAMBULE :**

**Description du partenaire A :**

*Décrivez ci-dessous vos missions, les activités que vous proposez et votre public.*

 (*10 lignes maximum) :*

|  |
| --- |
|  |

**Description du partenaire B :**

*Décrivez ci-dessous vos missions, les activités que vous proposez et votre public.*

 (*10 lignes maximum) :*

|  |
| --- |
|  |

**Description du partenaire C :**

*Décrivez ci-dessous vos missions, les activités que vous proposez et votre public.*

 (*10 lignes maximum) :*

|  |
| --- |
|  |

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

**Il est convenu ce qui suit :**

## Objet de la convention

La présente convention a pour objet d’organiser le cadre du partenariat du projet « [*intitulé du projet*] » de l’appel à projets « Parcours de renforcement de compétences » lancé par la Région wallonne.

## But de la convention

La convention clarifie les actions de chaque partenaire en vue de développer une dynamique partenariale. Elle est mise en place en vue de promouvoir les métiers porteurs d’emploi, en ce compris les métiers STEAM.

La collaboration se base sur une reconnaissance mutuelle des compétences spécifiques des partenaires pour favoriser la promotion des métiers porteurs et ce dans le respect des dispositions légales et réglementaires propres à chacun.

## Résumé

Le partenariat proposé peut être résumé comme suit :

*Décrivez ci-dessous les grandes lignes du projet de partenariat.*

(*10 lignes maximum):*

|  |
| --- |
|  |

## Engagements

Le partenariat consiste pour le partenaire A à :

*Décrivez ci-dessous les actions concrètes prises dans le chef du partenaire A .*

(20 *lignes maximum, travaillez avec des bullet points ) :*

|  |
| --- |
|  |

Le partenariat consiste pour le partenaire B à :

*Décrivez ci-dessous les actions concrètes prises dans le chef du partenaire B.*

(20 *lignes maximum, travaillez avec des bullet points ) :*

|  |
| --- |
|  |

Le partenariat consiste pour le partenaire C à :

*Décrivez ci-dessous les actions concrètes prises dans le chef du partenaire C.*

(20 *lignes maximum, travaillez avec des bullet points ) :*

|  |
| --- |
|  |

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

## Localisation

Les activités du partenariat se dérouleront :

*Décrivez ci-dessous la localisation des activités.*

(5 *lignes maximum):*

|  |
| --- |
|  |

## Répartition des tâches

*Décrivez ci-dessous la répartition des tâches entre partenaires.*

(1 *page maximum):*

|  |
| --- |
|  |

## Logistique

*Précisez les éléments de logistique mis à disposition par les partenaires (locaux, matériel, etc.).*

(10 *lignes maximum, travaillez avec des bullet points ) :*

|  |
| --- |
|  |

## Répartition des ressources humaines

*Uniquement les ressources directement affectées au projet.*

Le partenaire A s’impliquera à hauteur de …… ETP dans le partenariat.

Le partenaire B s’impliquera à hauteur de …… ETP dans le partenariat.

Le partenaire C s’impliquera à hauteur de …… ETP dans le partenariat.

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

 *Si utile, précisez la répartition pour chaque partenaire :*

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenaire** | **Nombre d’heures/semaine** |
| Partenaire A |  |
| Partenaire B |  |
| Partenaire C |  |
|  |  |

##  Prise en charge des coûts

*Complétez le tableau ci-dessous (indiquez des montants ou des pourcentages). Ajoutez des lignes au tableau, le cas échéant.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Type de coût :** | **Pris en charge par :** |
| Partenaire A | Partenaire B | Partenaire C |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Répartition du budget entre les partenaires

*Expliquez comment le budget est réparti entre les partenaires, en spécifiant ce qui relève du financement propre et du financement dans le cadre du projet.*

(15 *lignes maximum):*

|  |
| --- |
|  |

## Personnes de contact

Coordonnées de la personne de contact du partenaire A :

[ ]  Madame [ ]  Monsieur

Nom :

Prénom =

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Coordonnées de la personne de contact du partenaire B :

[ ]  Madame [ ]  Monsieur

Nom :

Prénom =

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Coordonnées de la personne de contact du partenaire C :

[ ]  Madame [ ]  Monsieur

Nom :

Prénom =

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

## Comité de pilotage du projet

*Expliquez quelle instance de pilotage les partenaires vont mettre en place pour assurer la bonne mise en œuvre du projet.*

*(10 lignes maximum):*

|  |
| --- |
|  |

Par ailleurs, le Service public de Wallonie organisera un comité d’accompagnement collectif pour :

* Suivre l’état d’avancement des différentes activités ;
* Suivre les consommations budgétaires ;
* Identifier les éventuelles difficultés de mise en œuvre et trouver des solutions ;
* Procéder, si nécessaire, à la modification du calendrier prévu pour la réalisation des activités.

Un représentant de chaque partenaire y sera convié.

## Rapport final

Partenaire chargé de la rédaction du rapport final :

[ ]  Partenaire A

[ ]  Partenaire B

[ ]  Partenaire C

[*reproduire si autres partenaires]*

## Durée de la convention et effets

La présente convention prendra effets à partir de la notification aux bénéficiaires de la décision d’octroi de la subvention. Elle produit ses effets sur la durée du projet.

##  Résiliation

Chaque partenaire pourra mettre fin à la présente convention moyennant un préavis de 3 mois envoyé par courrier recommandé avec accusé de réception aux autres partenaires du projet. Une copie du préavis sera envoyée au SPW.

## Modification

La présente convention peut être modifiée de commun accord moyennant la rédaction d’un avenant signé par les partenaires et dont la copie sera envoyée au SPW. Si la modification touche à la nature même du projet, l’accord du Comité d’accompagnement doit préalablement être demandé et obtenu.

## Aspects liés au Règlement Général sur la Protection des Données

La présente collaboration implique le respect des dispositions légales en matière de protection de la vie privée et de transmission des données à des tiers.

## Confidentialité

Les partenaires s’engagent, pendant la durée de la présente convention et après sa cessation, à observer la confidentialité la plus absolue sur les informations de toute nature recueillies au cours du projet.

##  Gestion des litiges

Les partenaires s’engagent à exécuter la présente convention de bonne foi et à chercher, en cas de litige, prioritairement une solution à l’amiable. En cas de litige judiciaire, seuls les Cours et Tribunaux de Namur sont compétents.

Fait à ………………….., le ………………….. en ……… exemplaires[[2]](#footnote-3).

## Signatures

Partenaire A

Nom de l’organisme :

Nom et prénom de son représentant :

Signature

Partenaire B

Nom de l’organisme :

Nom et prénom de son représentant :

Signature

Partenaire C

Nom de l’organisme :

Nom et prénom de son représentant :

Signature

*[Reproduire si plus de 3 partenaires et les dénommer partenaires D, E, …]*

1. Les partenaires bénéficiaires doivent rencontrer les conditions suivantes : 1) avoir une unité d’établissement en région wallonne de langue française ; 2) exécuter l’action sur le territoire de la région de langue française de la Région wallonne ; 3) s’engager formellement à respecter l’ensemble des conditions établies dans le présent appel à projets. [↑](#footnote-ref-2)
2. Chaque signataire a reçu un exemplaire signé et un exemplaire est envoyé au SPW : prw.promotion.mp@spw.wallonie.be [↑](#footnote-ref-3)